

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД САРАТОВ»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 61 –  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС»  
ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА Г. САРАТОВА

**Согласовано**

Протокол управляющего совета  
МОУ «СОШ № 61»  
От 21.05.20 г. № 2

Председатель ПК  
МОУ «СОШ № 61»  
\_\_\_\_\_ Т.В. Бугаева



**Принято**

педагогическим советом  
МОУ «СОШ № 61»  
Протокол от 21.05.2020 г.  
№ 17

**Утверждаю**

Директор МОУ «СОШ № 61»  
\_\_\_\_\_ Т.В. Зузлова  
Приказ от 21.05.2020 г.  
№ 197



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩЕЙ ЧАСТИ ФОНДА  
ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ**

**1. Общие положения**

1.1. Положение регулирует порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников, определяет цель усиления материальной заинтересованности работников МОУ «СОШ № 61» (далее – ОУ) в развитии творческой активности и инициативы при реализации образовательных программ.

1.2. Стимулирование педагогических работников осуществляется по балльной системе с учетом утвержденных в локальном акте критериев и показателей. Положение включает примерный перечень критериев и показателей эффективности аудиторной и неаудиторной деятельности педагога. Каждому критерию присваивается определенное максимальное количество баллов. Общая максимальная сумма баллов - 20.

1.3. Данное Положение определяет перечень критериев и показателей, размер стимулирующих надбавок, порядок их расчета и выплаты.

1.4. Дополнение и изменение критериев и показателей в соответствии с миссией лица и целями образовательной деятельности, конкретным социальным заказом относится к компетенции образовательного учреждения.

1.5. Установление условий стимулирования, не связанных с результативностью труда, не допускается.

1.6. Расчет размеров выплат из стимулирующей части ФОТ производится по

результатам учебного года.

1.7. Накопление первичных данных ведется в процессе мониторинга профессиональной деятельности каждого учителя в рамках внутришкольного контроля и накопления материалов портфолио педагога.

## **2. Порядок стимулирования**

2.1. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда работников осуществляется специальной комиссией, в которую входит директор учреждения, представители органов государственного управления, научно-методического совета и профсоюзной организации по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда педагогов.

2.2. Работники ОУ самостоятельно, один раз в год (за отчетный период), заполняют портфолио результатов своей деятельности и передают заместителю руководителя для проверки и уточнения.

2.3. Аналитическая информация, критерии и показатели стимулирования, предусмотренные локальным актом ОУ, представляются на рассмотрение Комиссии 15 числа месяца, предшествующего отчетному периоду.

## **3. Система оценки индивидуальных достижений педагогических работников**

3.1. Основными принципами оценки индивидуальных достижений педагогов являются:

- единые процедура и технология оценивания;
- достоверность используемых данных;
- соблюдение морально-этических норм при сборе и оценивании предоставляемой информации.

3.2. Процедура, технология, структуры по оценке индивидуальных образовательных достижений педагогов регламентируются следующими документами:

- федеральные и региональные нормативные и распорядительные документы по организации и проведению аттестации педагогических и руководящих работников, независимой формы государственной итоговой аттестации выпускников IX и XI классов общеобразовательных учреждений;
- федеральные и региональные нормативные и распорядительные документы по проведению лицензирования образовательной деятельности и государственной аккредитации образовательных учреждений;
- федеральные и региональные нормативные и распорядительные документы по проведению и организации предметных олимпиад, конкурсов, соревнований, научно-практических конференций, социально-значимых проектов и акций;
- региональная методика распределения фонда оплаты труда педагогических

работников;

- региональная программа мониторинговых исследований.

3.3. Накопление информации об индивидуальных достижениях педагогов осуществляется в портфолио.

3.4. Структура оценки состоит из 7 блоков, каждый из которых имеет свою систему ранжирования согласно таблице 1.

3.5. Итоговый балл формируется как суммарный балл по всем критериям.

3.6. Контроль за достоверностью и своевременностью предоставляемых сведений на уровне образовательного учреждения осуществляется заместителями директора, директором ОУ.

#### **4. Порядок расчета стимулирующих выплат**

4.1. Расчет стимулирующих выплат производится путём подсчета баллов за отчетный период по каждому работнику.

4.2. Размер стимулирующей части фонда оплаты труда работников, запланированный на учебный год делится на общую сумму баллов всех педагогических работников. В результате получается денежный эквивалент каждого балла (в рублях).

4.3. Этот показатель (денежный вес) умножается на сумму баллов каждого работника. В результате получается размер стимулирующих выплат каждому работнику на следующий учебный год. Выплата осуществляется равными долями ежемесячно.

4.4. Стимулирующие баллы могут перераспределяться в течение года, в связи с увольнением (уходом в отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до 1,5 лет и отпуск по уходу за ребенком до 3-х лет) сотрудников, имеющих стимулирующие выплаты по приказу директора ОУ.



**Критерии и показатели профессиональной компетентности и результативности  
деятельности \_\_\_\_\_ за учебный год**

Критерии		Показатели							
<b>1. Уровень предоставляемого содержания образования (max= 3)</b>									
1.	факт	<i>1) Участие педагога в инновационной и опытно-экспериментальной деятельности, апробации новых методик, УМК</i>						Подтверждающий документ (стр. ____)	Выставляется max балл
		уровень организации		муниципальный уровень		региональный, федеральный уровень			
		1		2		3			
	<i>2) Разработка педагогом авторской программы (с внешней рецензией)</i>						Подтверждающий документ (стр. ____)	Выставляется max балл	
	не разработана			разработана					
	0			3					
В целом по критерию выставляется средний балл									
<b>2. Уровень профессиональной культуры педагога(max=4)</b>									
факт	<i>1) Результативность использования ИКТ в образовательном процессе</i>						Подтверждающий документ (стр. ____)	Выставляется сумма баллов	
	<i>1.1. Для педагогов, реализующих программы начального, основного, среднего общего образования</i>								
	не используются	использование в образовательном процессе электронных учебно-методических ресурсов	использование в образовательном процессе электронных учебно-методических ресурсов <b>самостоятельно</b> разработанных	своевременное заполнение журнала цифрового оборудования, фиксирование проведенных уроков (ИКТ-поддержка) в рабочей программе педагога	работа учителя-предметника на Dnevnik.ru (выставление отметок, выдача домашних заданий)	наличие индивидуального сайта (регулярно пополняемого) в сети Интернет			
	0	1	1	1	2	3			
	<i>1.2. Для педагогов, реализующих программы дошкольного общего образования</i>						Подтверждающий документ (стр. ____)	Выставляется сумма баллов	
не используются	использование в образовательном процессе электронных учебно-методических ресурсов	использование в образовательном процессе электронных учебно-методических ресурсов	наличие индивидуального сайта (регулярно пополняемого) в сети Интернет						

				самостоятельно разработанных				
		0	1	2	4			
		<b>2) Результативность деятельности педагога по социальной адаптации и/ или профессиональной ориентации обучающихся</b>						
	<u>факт</u>	<b>2.1. Доля обучающихся, посещающих у данного педагога элективный курс (от 9 кл.) и/ или элективный учебный предмет (от обучающихся 10-11 классов)</b>					Подтверждающий документ (стр. ___)	Выставляется МАХ возможный балл
		0	до 30%	более 30%				
		0	1	2				
		<b>2.2. Организация индивидуальной работы с воспитанниками из социально неблагополучных семей</b>					Подтверждающий документ (стр. ___)	Выставляется МАХ возможный балл
		не организована	наличие планов работы с детьми и родителями	индивидуальные маршруты психолого-педагогического сопровождения обучающихся				
		0	1	2				
	<u>факт</u>	<b>3) Отсутствие нарушений трудовой дисциплины и норм педагогической этики (выполнение правил внутреннего распорядка, должностных инструкций, приказов, своевременная сдача отчетов и иной документации)</b>					Подтверждающий документ (стр. ___)	Выставляется МАХ балл
		наличие нарушений с упоминанием в приказах	наличие нарушений	единичный случай	отсутствие нарушений			
		-1	0	1	2			
	В целом по критерию выставляется средний балл							
<b>3. Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга и/ или внутришкольного контроля (max=2)</b>								
	<u>факт</u>	<b>1) Средний уровень достижений обучающихся по итогам ЕГЭ</b>					Подтверждающий документ (стр. ___)	Выставляется МАХ балл
		ниже установленного «допустимого» порога	на уровне установленного «допустимого» порога	выше установленного «допустимого» порога и				
		0	1	2				
	<u>факт</u>	<b>2) Доля обучающихся (выпускников 9 классов данного педагога), подтвердивших по результатам независимой аттестации годовые отметки</b>					Подтверждающий документ (стр. ___)	Выставляется МАХ балл
		менее 30%	30- 59%	более 60%				
		0	1	2				
		<b>3) Доля обучающихся 4-х классов, подтвердивших годовые отметки за курс начальной школы по итогам</b>					Подтверждающий документ	Выставляется

факт	<b>мониторинговых исследований в начальной школе</b>				документ (стр. ____)	МАХ балл
	менее 30%	30- 69%	более 70%			
	0	1	2			
факт	<b>4) Динамика качества знаний в течение текущего отчетного периода (у педагогов, преподающих несколько предметов, средний показатель рассчитывается по формуле: сумма показателей динамики качества по всем предметам по всем классам-комплексам делится на количество классов-комплектов у данного педагога) Информация из отчетов Dnevnik.ru</b>				Подтверждающий документ (стр. ____)	Выставляется МАХ балл
	Снижение	Сохранение	увеличение			
	0	1	2			
факт	<b>5) Динамика показателей здоровья детей дошкольного возраста: доля воспитанников, посещающих детский сад</b>				Подтверждающий документ (стр. ____)	Выставляется МАХ балл
	менее 50%	51-70%	более 70%			
	0	1	2			
факт	<b>6) Динамика показателей здоровья детей дошкольного возраста: снижение пропущенных дней одним ребенком по болезни</b>				Подтверждающий документ (стр. ____)	Выставляется МАХ балл
	более 5 детодней	4-5 детодней	менее 3 детодней			
	0	1	2			
В целом по критерию выставляется средний балл						
<b>4. Результативность внеурочной (внеучебной) деятельности по преподаваемым предметам, дополнительному образованию (max=3)</b>						
факт	<b>1) Вариативность использования доли рабочего времени, предусмотренного на внеурочную (внеучебную) деятельность, дополнительного образования</b>				Подтверждающий документ (стр. ____)	Выставляется МАХ балл
	<b>1.1. Для педагогов, реализующих программы начального, основного, среднего общего образования</b>					
	менее 3 видов деятельности	3 вида деятельности	4 и более видов деятельности			
	0	1	2			
	<b>1.2. Для педагогов, реализующих программы дошкольного общего образования</b>					
	менее 2 видов деятельности	2 вида деятельности	3 и более видов деятельности			
0	1	2				
факт	<b>2) Количество призовых мест обучающихся по итогам участия в предметных олимпиадах</b>				Подтверждающий документ (стр. ____)	Выставляется МАХ балл
	Отсутствие	уровень организации	муниципальный, сетевой	более высокий уровень		
	0	1 призовое место -1 2 и более-2	1 призовое место -2 2 и более – 3	1 призовое место – 3 2 и более – 4		

<u>факт</u>	<b>3) Количество призовых мест и лауреатов конкурсных мероприятий (конкурсы, гранты, фестивали, научные конференции, интеллектуальные марафоны, смотры знаний); на мероприятиях художественно-эстетической направленности (отчётные концерты, праздники искусства, утренники, выставки, ярмарки поделок и др.); на мероприятиях военно-патриотической, экологической, туристическо-краеведческой, поисковой направленности; при участии в спортивных состязаниях</b>					
	<b>3.1. Для педагогов, реализующих программы начального, основного, среднего общего образования</b>			Подтверждающий документ (стр. ___)	Выставляется МАХ балл	
	отсутствие	уровень организации	муниципальный, сетевой уровень	более высокий уровень		
	0	1 призовое место -1 2 и более-2	1 призовое место -2 2 и более – 3	1 призовое место - 3 2 и более – 4		
	<b>3.2. Для педагогов, реализующих программы дошкольного общего образования</b>			Подтверждающий документ (стр. ___)	Выставляется МАХ балл	
	Отсутствие	уровень организации	муниципальный и более высокий уровень			
0	1 призовое место -1 2 и более-2	1 призовое место -3 2 и более – 4				
<u>факт</u>	<b>4) Доля обучающихся (от охваченных подготовкой по данному направлению у данного педагога), получивших призовые места на мероприятиях различных уровней (в т.ч. сетевые)</b>					
	<b>4.1. Для педагогов, реализующих программы начального, основного, среднего общего образования</b>			Подтверждающий документ (стр. ___)	Выставляется МАХ балл	
	до 29%	30-49%	более 50%			
	0	1	2			
Один обучающийся учитывается 1 раз						
<u>факт</u>	<b>4.2. Для педагогов, реализующих программы дошкольного общего образования</b>			Подтверждающий документ (стр. ___)	Выставляется МАХ балл	
	до 15%	16-39%	более 40%			
	0	1	2			
	Один воспитанник учитывается 1 раз					
В целом по критерию выставляется средний балл						
<b>5. Результативность деятельности педагога в качестве классного руководителя (max=2)</b>						
<u>факт</u>	<b>1) Конфликтные ситуации с учащимися (воспитанниками) и их родителями</b>			Подтверждающий документ (стр. ___)	Выставляется МАХ балл	
	наличие (с «выходом» за пределы школы)	устная жалоба и успешное разрешение	отсутствие конфликтных ситуаций			
	-1	0	2			
<u>факт</u>	<b>2) Количество общих (общешкольных) мероприятий, организованных и подготовленных обучающимися данного класса (группы)</b>			Подтверждающий документ (стр. ___)	Выставляется МАХ балл	
	0	1-2	3 и более			
	0	1	2			

факт	<b>3) Изменение доли обучающихся в классе (группе), совершивших правонарушения, и стоящих на учете в образовательной организации</b>			Подтверждающий документ (стр. ___)	Выставляется МАХ балл	
	наличие	Снижение	сохранение (отсутствие)			
	-1	1	2			
факт	<b>4) Доля обучающихся данного класса (группы), участвующих в социально ориентированных проектах, социально значимых акциях, конкурсах</b>			Подтверждающий документ (стр. ___)	Выставляется МАХ балл	
	<b>4.1. Для педагогов, реализующих программы начального, основного, среднего общего образования</b>					
	менее 30%	30-79%	более 80% (наличие призовых мест в конкурсах проектов и т.п.)			Призовое место в конкурсе «Лучший класс». Проект получил материальную поддержку на муниципальном или более высоком уровне
	0	1	2	3		
факт	<b>4.2. Для педагогов, реализующих программы дошкольного общего образования</b>			Подтверждающий документ (стр. ___)	Выставляется МАХ балл	
	менее 20%	20-49%	50-79%			более 80% (наличие призовых мест в конкурсах проектов и т.п.)
	0	1	2			3
	<b>5) Участие классных коллективов (возрастных групп) в конкурсах различного уровня</b>					
факт	<b>5.1. Для педагогов, реализующих программы начального, основного, среднего общего образования</b>			Подтверждающий документ (стр. ___)	Выставляется МАХ балл	
	менее 30%	30-79%	более 80% (отражено в приказах)			
	0	1	2			
факт	<b>5.2. Для педагогов, реализующих программы дошкольного общего образования</b>			Подтверждающий документ (стр. ___)	Выставляется МАХ балл	
	менее 20%	20-59%	более 60% (отражено в приказах)			
	0	1	2			
факт	<b>6) Качественная организация дежурств в классе (в начальной школе дежурств по классу)</b>				Выставляется МАХ балл	
	отсутствие или разово	не всегда	систематически			
	0	1	2			
факт	<b>7) Своевременная работа классного руководителя с Dnevnik.ru (расписание, посещаемость, отчетность); воспитателя групп дошкольного образования с табелем посещаемости</b>			Подтверждающий документ (стр. ___)	Выставляется МАХ балл	
	отсутствие работы	несвоевременность	имеются небольшие недочеты			системная работа
	-1	0	1			2
	<b>8) Доля обучающихся класса, охваченных горячим питанием</b>			Подтверждающий документ (стр. ___)	Выставляется МАХ балл	

	факт				___)	
		Отсутствие	50-69%	свыше 70%		
		-1	1	2		
В целом по критерию выставляется средний балл						
<b>6. Результативность участия педагога в методической и научно-исследовательской работе (max=4)</b>						
	факт	<b>1) Ежегодное обобщение и распространение собственного педагогического опыта через открытые уроки, мастер - классы, выступления на семинарах, круглых столах</b>			Подтверждающий документ (стр. ___)	Выставляется МАХ балл
		Отсутствие	уровень организации	муниципальный и более высокий		
		0	2	4		
	факт	<b>2) Непрерывность образования (через КПК, семинары, самообразование и др.)</b>			Подтверждающий документ(стр. ___)	Выставляется МАХ балл
		отсутствие	частичное соответствие	полное соответствие		
		0	1	2		
	факт	<b>3) Наличие опубликованных собственных методических и дидактических разработок, рекомендаций, учебных пособий</b>			Подтверждающий документ (стр. ___)	Выставляется МАХ балл
		отсутствие	уровень организации	муниципальный и более высокий		
		0	2	4		
	факт	<b>4) Участие (руководство) учителя в работе экспертных комиссий, групп, жюри олимпиад, творческих лабораторий (не более 8 баллов)</b>			Подтверждающий документ (стр. ___)	Выставляется суммарный балл
		отсутствие	уровень организации	муниципальный и более высокий		
		0	по 1 баллу за различные роли	по 2 балла за различные роли		
	факт	<b>5) Участие в наполнении сайта образовательной организации контентом</b>			Подтверждающий документ (стр. ___)	Выставляется МАХ балл
		Отсутствие	1-2 материала	систематически		
		0	1	2		
	факт	<b>6) Наличие призовых мест в профессиональных конкурсах различных уровней</b>			Подтверждающий документ (стр. ___)	Выставляется МАХ балл
		0	уровень организации	муниципальный и более высокий		
		0	2	4		
	факт	<b>7) Соответствие кабинета (группового помещения) требованиям СанПин, нормам безопасности, обновление оформления, состояние мебели, учебного оборудования, накопление учебного материала (паспорт кабинета)</b>			Подтверждающий документ(стр. ___)	Выставляется МАХ балл
		отсутствие работы	работа ведется, но не оформлена	системность, наличие заполненного и постоянно обновляемого паспорта		
		0	1	2		
	факт	<b>8) Наличие умений выполнять различные педагогические роли (не более 6 баллов)</b>				
		<b>8.1. Для педагогов, реализующих программы начального, основного, среднего общего образования</b>			Подтверждающий документ (стр. ___)	Выставляется суммарный балл
		участие в ГИА, ЕГЭ (при отсутствии	председатель МО, творческой	учитель-организатор социальных		

	письменных замечаний с ППЭ)	группы, НОУ, наставничество	практик, тьютор, начальник летней оздоровительной площадки		
	1 – организатор, 2 – руководитель	1	1		
<u>факт</u>	<b>5.2. Для педагогов, реализующих программы дошкольного общего образования</b>			Подтверждающий документ(стр. ___)	Выставляется суммарный балл
	реализация коррекционно-развивающих программ для детей с особыми образовательными потребностями	индивидуальная работа с детьми, имеющими затруднения в развитии	председатель МО, творческой группы, НОУ, наставничество		
	1	1	1		
В целом по критерию выставляется средний балл					
<b>7. Общественная деятельность педагогического работника (max=2)</b>					
<u>факт</u>	<b>1) Участие педагогов в общественно-полезной деятельности (ремонт, субботники и т.п.)</b>			Подтверждающий документ(стр. ___)	Выставляется МАХ балл
	0 – отсутствие	1 – однократно	2 – неоднократно		
<u>факт</u>	<b>2) Качественное дежурство педагога</b>			Подтверждающий документ(стр. ___)	Выставляется МАХ балл
	0 – отсутствие	1 – однократно	2 – неоднократно		
<u>факт</u>	<b>3) Участие педагога в срочной и/или трудоемкой работе</b>			Подтверждающий документ(стр. ___)	Выставляется МАХ балл
	0 – отсутствие	1 – однократно	2 – неоднократно		
<u>факт</u>	<b>4) Членство в Саратовском областном отделении общественной организации «Педагогическое общество России»</b>			Подтверждающий документ(стр. ___)	Выставляется МАХ балл
	0 – отсутствие	2 - членство			
<u>факт</u>	<b>5) Членство в первичной Профсоюзной организации</b>			Подтверждающий документ(стр. ___)	Выставляется МАХ балл
	0 – отсутствие	2 - членство			
В целом по критерию выставляется средний балл					
Для вычисления итогового балла данные по критериям 1-7 суммируются					
<b>ИТОГО: K1_____ + K2_____ + K3_____ + K4_____ + K5_____ + K6_____ + K7_____ = _____</b>					
<b>Максимальное количество баллов – 20</b>					

Результаты проверки:

Директор: \_\_\_\_\_  
согласен, не согласен (нужное подчеркнуть)  
Замечания:

---

Заместитель директора \_\_\_\_\_  
согласен, не согласен (нужное подчеркнуть)  
Замечания:

---

Заместитель директора \_\_\_\_\_  
согласен, не согласен (нужное подчеркнуть)  
Замечания:

---

Заместитель директора \_\_\_\_\_  
согласен, не согласен (нужное подчеркнуть)  
Замечания:

---

Представители профсоюзной организации

---

---

---

**Подпись педагога** за итоговый балл после проверки \_\_\_\_\_ баллов \_\_\_\_\_ (подпись)

**6. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности заместителя руководителя по административно-хозяйственной части, специалистов общеобразовательных учреждений**

<b>Наименование должности</b>	<b>Критерии оценки результативности профессиональной деятельности</b>
<b>Заместитель директора по учебной работе, воспитательной работе</b>	организация предпрофильного, профильного обучения;
	выполнение плана внутришкольного контроля, плана воспитательной работы
	высокий уровень организации и проведения итоговой аттестации и промежуточной аттестации обучающихся
	высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса
	качественная организация работы общественных органов, участвующих в управление ОУ (экспертно-методический совет, методический совет, педагогический совет, органы ученического самоуправления и т.д.)
	сохранение контингента учащихся 10-11 классов
	высокий уровень организации аттестации педагогических работников ОУ
	поддержание благоприятного психологического климата в коллективе
<b>Социальный педагог</b>	Позитивные результаты деятельности социального педагога:
	отсутствие правонарушений, совершенных обучающимися школы
	результативность участия школьников в конкурсах, акциях, проектах по профилю деятельности социального педагога на муниципальном и региональном уровне
	охват внеурочной деятельностью несовершеннолетних девиантного поведения
	охват обучающихся девиантного поведения и детей из социально незащищенной категории семей организованными формами отдыха в каникулярное время
	охват обучающихся девиантного поведения и детей из социально незащищенных категорий горячим питанием по месту учебы
	Работа по трудоустройству, патронату, обеспечению жильём, пособиями, пенсиями и т. д. обучающихся из числа сирот и оставшихся без попечения родителей
	оказание помощи обучающимся из малообеспеченных семей, обучающимся, нуждающимся в опеке и попечительстве, с ограниченными физическими возможностями, девиантным поведением, также попавшим в экстремальные ситуации
	отсутствие или позитивная динамика в сторону уменьшения случаев употребления обучающимися ПАВ
	взаимодействие с семьями обучающихся (акты посещения, журнал проведения бесед)
	<b>Включенность в методическую работу</b>
	Разработка программ элективных курсов
Зафиксированное участие (программы, протоколы и т.п.) в семинарах, конференциях, форумах, педагогических чтениях и др. (выступления, организация выставок, мастер-классы и др.)	

Наименование должности	Критерии оценки результативности профессиональной деятельности
	<p>Участие в организации и проведении классных и общешкольных родительских собраний</p> <p>Участие в работе педагогического совета школы, методического совета и т. д.</p> <p>Руководство методическим объединением, участие в работе методического объединения психологов</p> <p>Наличие публикаций</p> <p>Наличие обобщенного опыта работы</p> <p><b>Признание высокого профессионализма социального педагога</b> Наличие позитивных отзывов и отсутствие жалоб и обращений родителей на неправомерные действия социального педагога</p> <p>Награждение: – муниципальный уровень; – региональный уровень; – уровень ОУ</p> <p><b>Взаимодействие с субъектами профилактики</b> Взаимодействие со специалистами социальных служб, служб занятости, благотворительными и другими организациями</p>
<b>Старшая вожатая</b>	<p><b>Позитивные результаты деятельности старшей вожатой</b> Победители и призёры конкурсов детских общественных организаций</p> <p>Наличие детской общественной организации</p> <p>Победители и призёры творческих конкурсов, фестивалей, смотров, акций и т.д.</p> <p>Высокий уровень мероприятий, проводимых в каникулярное время, выходные дни.</p> <p>Эффективность организации различных форм внеклассной и внешкольной работы</p> <p>Активное взаимодействие с учреждениями культуры, дополнительного образования</p> <p><b>Профессиональные достижения</b> Победители и призеры конкурсов профессионального мастерства по профилю деятельности старшей вожатой</p> <p>Наличие публикаций</p> <p>Наличие обобщенного опыта работы</p> <p><b>Включенность в методическую работу</b> Зафиксированное участие (программы, протоколы и т.п.) в семинарах, конференциях, форумах, педагогических чтениях и др. (выступления, организация выставок, открытые уроки, мастер-классы и др.)</p> <p>Разработка факультативов, кружков и т.д., согласованных не менее чем на муниципальном уровне</p> <p><b>Признание высокого профессионализма старшей вожатой обучающимися и их родителями</b> Наличие позитивных отзывов и отсутствие обоснованных жалоб в адрес педагога-организатора со стороны родителей и обучающихся.</p>
<b>Педагог-психолог</b>	<p>наличие кабинета, его оснащённость</p> <p>подготовка дидактического и раздаточного материала</p>

Наименование должности	Критерии оценки результативности профессиональной деятельности
	<p>результативность проведения групповых и индивидуальных занятий по исправлению отклонений в развитии, восстановлению нарушенных функций</p> <p>проведение консультаций педагогических работников и родителей (лиц, их заменяющих)</p> <p>ведение документации</p> <p>использование разнообразных форм, приемов, методов и средств обучения</p> <p>проведение психологической диагностики</p> <p>осуществление психологической поддержки творчески одаренных обучающихся (воспитанников)</p>
<b>Преподаватель-организатора ОБЖ</b>	<p>организация учений по эвакуации участников образовательного процесса из здания школы</p> <p>личное участие педагога в спортивно-массовых мероприятиях района</p> <p>организация внеурочных тренировок по строевой подготовке для участия команд в различных военно-спортивных смотрах, конкурсах</p> <p>проведение мероприятий по профилактике вредных привычек,</p> <p>организация экскурсий для юношей допризывного возраста в воинские части</p> <p>организация работы с допризывной молодежью</p>
<b>Заместитель директора по административно-хозяйственной работе</b>	<p>обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях школы</p> <p>обеспечение выполнения требований пожарной безопасности, охраны труда</p> <p>высокое качество подготовки и организации ремонтных работ</p>
<b>Заведующий библиотекой</b>	<p>высокая читательская активность обучающихся</p> <p>пропаганда чтения, как формы культурного досуга</p> <p>участие в общешкольных и районных мероприятиях</p> <p>оформление тематических выставок</p> <p>выполнение плана работы библиотекаря</p>