**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД САРАТОВ»**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 61 – ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС»**

**ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА Г. САРАТОВА**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| ***План работы профсоюзной организации******МОУ «СОШ № 61» на 2023 – 2024 учебный год*** ***1. Заседания профкома и собрания.*** |
|   |  1.1Утверждение плана  работы на новый 2023 -2024 учебный год. | Сентябрь 2023 г. | Председатель ПО, профком |   |   |
|   | О работе администрации и профкома по соблюдению трудового законодательства1.2.Утверждение сметы расходов профсоюзной организации на 2023-2024 год. |    Ноябрь 2023 г. |    Председатель ПО, профком |   |   |
|   |   1.3О ходе работы профсоюзной организации и администрации школы по выполнению условий коллективного договора |  Февраль 2024 г. |   Председатель ПО и члены комиссии со социальному партнерству |   |   |
|   |  1.4 Отчетное собрание |  Апрель-май 2024г. |  Председатель ПО, профком |   |   |
| ***П. Заседание профкома***  |
|   | 2.1Об итогах организации летнего оздоровительного отдыха детей сотрудников. О состоянии готовности учебных помещений школы, соблюдении условия и охраны труда к началу учебного года. |  август-сентябрь 2023 г. |  Председатель ПО, профком |   |   |
|   | 2.2О постановке на профсоюзный учет вновь принятых на работу. О согласовании расписания уроков. О заключении Соглашения по охране труда. О подготовке к празднику «День учителя» | сентябрь 2023 г. | Председатель ПО, профком |   |   |
| 2.3 | Об утверждении социального паспорта организации. | Октябрь 2023 г. | Председатель ПО, профком |   |   |
|   | О проведении рейда по учебным кабинетам и производственным мастерским школы с целью анализа состояния охраны труда. | Ноябрь 2023 г. | Председатель ПО, профком |   |   |
|   | 2.4О согласовании графика отпусков работников школы на новый 2024 г. 2.5 Об организации новогодних утренников для детей членов Профсоюза и обеспечении новогодними подарками. О проведении новогоднего вечера для сотрудников. |   декабрь 20223г. |   Председатель ПО, профком |   |   |
| 2.6 | О выполнении коллективного договора за 2023год. О правильности начисления зарплаты. О проведении Дня здоровья. | Январь 2024 г. | Председатель ПО, профком |   |   |
| 2.7 | О работе школьного профсоюзного сайта. О проведении мероприятий, посвященных празднику  Дню 8 марта. |  Февраль 2024 г. |  Председатель ПО, профком |   |   |
|   | Об итогах проверки правильности оформления личных дел |  Март 2024 г. | Председатель ПО, профком |   |   |
|   | 2.8О состоянии охраны труда в кабинетах повышенной опасности. 2.9 О работе уполномоченных по охране труда. | апрель 2024 г. | Председатель ПО, профком |   |   |
|   | О согласовании тарификации сотрудников на новый учебный год2.10.Об оказании материальной помощи и поощрении членов профкома по итогам года, за активное участие в организации профсоюзной работы. |  май 2024 г. |  Председатель ПО, профком |   |   |
|  ***Ш. Комиссия по защите социально-трудовых прав работников*** |
| 3.1. | Анализ распределения аудиторской и неаудиторской занятости педагогов | Сентябрь 2023 г. | Председатель ПО, члены комиссии |   |   |
| 3.2 | Проверка ведения личных дел и трудовых книжек работников | 2 раза в год | Председатель ПО, члены комиссии |   |   |
| 3.3 | Участие в Общероссийских акциях профсоюза | Ноябрь 2023г. | Председатель ПО, члены комиссии |   |   |
| 3.4 | Анализ стимулирующих выплат педагогическим работникам и МОП | Январь 2024 г. | Председатель ПО, члены комиссии |   |   |
| 3.5 | Участие в комиссии по предварительной тарификации | Апрель 2024 г. | Председатель ПО, члены комиссии |   |   |
| 3.6. | Участие в Общероссийских весенних акциях профсоюзов | Май 2024 г. | Председатель ПО, члены комиссии |   |   |
| 3.7 | Провести учет работников, не имеющих за прошедший год больничных листов. | Май-июнь 2024 г. | Члены комиссии |   |   |
| 3.8 | Контроль своевременной выплаты отпускных | Июнь 2024 г. | Члены комиссии |   |   |
|  ***IV. Комиссия по охране труда.*** |
| 4.1 | Согласование инструкций по охране труда | Сентябрь 2023 г. | Председатель ПО, комиссия по ОТ |   |   |
| 4.2 | Итоги выполнения Соглашения по охране труда между администрацией и профсоюзной организацией | Сентябрь 2023г. | комиссия по ОТ |   |   |
| 4.3 | Заключение Соглашения по ОТ  между администраций и профсоюзной организацией на новый учебный год | октябрь 2023 г. | комиссия по ОТ |   |   |
| 4.4 | Рейды, смотры кабинетов по охране труда | Октябрь 2023 г. | Комиссия по ОТ |   |   |
| 4.5 | Консультирование членов профсоюза по охране труда и технике безопасности | В течение года | Комиссия по ОТ |   |   |
| 4.6 | Проверка обследования технического состояния здания, кабинетов, учебных мастерских, оборудования на соответствие их нормам и правилам охраны труда | Март 2024 г. | Комиссия по ОТ |   |   |
| 4.7 | Контроль хода выполнения Соглашения по охране труда. | Март 2024г. | Комиссия по ОТ |   |   |
| ***V. Культурно-массовая комиссия*** |
| 5.1 | Планирование работы на год. Составление перечня юбилейных, праздничных и знаменательных дат членов профсоюза. Организация поздравления именинников, юбиляров (в течение года). | Сентябрь 2023 г. | Члены комиссии |   |   |
| 5.2 | Подготовка и проведение Дня Учителя, Дня пожилого человека (работа с ветеранами). | Октябрь 2023г. | Члены комиссии |   |   |
| 5.3 | Сдача заявок на новогодние подарки для детей членов Профсоюза. | Ноябрь 2023 г. | Председатель ПО, члены комиссии |   |   |
| 5.4 | Подготовка к проведению новогодних утренников для детей членов Профсоюза и «Новогоднего Огонька» для работников школы. | Декабрь 2023 г. | Члены комиссии |   |   |
| 5.5 | Проведение Дня здоровья для работников школы и их семей. | Январь 2024 г. | Члены комиссии |   |   |
| 5.6 | Проведение Дня защитника Отечества. | Февраль 2024 г. | Члены комиссии |   |   |
| 5.7 | Праздничный концерт, посвященный  8 Марта | Март 2024 г. | Председатель ПО, члены комиссии |   |   |
| 5.8 | Организация летнего отдыха детей сотрудников. | Апрель 2024 г. | Члены комиссии |   |   |
| 5.9 | Празднование Дня Победы (работа с ветеранами) | Май 2024 г. | Члены комиссии |   |   |
|  ***VI. Комиссия по информационно-кружковой работе*** |
| 6.1 | Обновление материалов в «профсоюзном уголке» Информирование членов профсоюза о решениях вышестоящих профсоюзных органов (в течение года). | В течение года | Члены комиссии |   |   |
| 6.2 | Продолжение работы на профсоюзной странице на школьном сайте. Использование в работе электронной почты. | В течение года | Члены комиссии |   |   |
| 6.3 | Проведение «Информационной пятиминутки» (обзор профсоюзной печати и новостей Интернет-страниц  на профсоюзных сайтах). | В течение года | Члены комиссии |   |   |
| 6.4 | Подписка на газету «Мой профсоюз» на следующий год. | Ноябрь  2023 г. апрель 2024 г. | Члены комиссии |   |   |
| 6.5 | Проведение заседаний правового профсоюзного кружка. | 2 раза в год | Председатель ПО, члены комиссии |   |   |

 **Председатель первичной организации                         Т.В. Бугаева** |